

De organisatie

De gemeente Brunssum staat aan het begin van een organisatieontwikkelingstraject. Met dit organisatieontwikkelingstraject groeit Brunssum de komende jaren uit tot een organisatie die ingericht en aangestuurd wordt op basis van hedendaagse principes en die daarmee klaar is voor de uitdagingen van de toekomst. Dit maakt de gemeente tot een aantrekkelijke werkgever voor kandidaten die actief willen meebouwen aan een nieuwe organisatie en daarin een resultaatverantwoordelijke positie willen vervullen.

De afdeling Openbare Ruimte houdt zich o.a. bezig met civiel technische zaken (riool en weg), beheer van de openbare ruimte (grijs en groen), uitvoering en beheer van verkeersvoorzieningen, bouwkundig beheer gemeentelijke gebouwen.

Binnen de afdeling zijn circa 30 medewerkers werkzaam en is de functie vacant van

Medewerker Civiele Techniek

(36 uur, structureel)

Profiel van de functie

Als medewerker civiele techniek ben je met name belast met water taken. Zoals het voorbereiden van rioolinspecties/-renovaties, het opstellen, aanpassen en archiveren van (riool)revisietekeningen alsmede het beheren en archiveren van rioolinspecties en KLIC meldingen. Daarnaast wordt je ingezet op de voorbereiding van diverse infrastructurele werken. Denk hierbij aan het verzamelen van gegevens, het maken van korte werkschrijvingen/bestekken, digitale tekeningen en het opstellen van eenvoudige plannings en kostenramingen. Ook ben je de vraagbaak voor directe collega's t.a.v. het gebruik van het programma autoCAD en assisteer je de applicatiebeheerder bij de implementatie van nieuwe versies cq. applicaties in autoCAD binnen de afdeling. Je wordt aangestuurd door projectadviseur Civiele Techniek.

Wat vragen wij?

- Een afgeronde technische MBO-niveau 4 opleiding (civiele techniek) of vergelijkbaar
- Aantoonbare affiniteit met autoCad
- Je bent stressbestendig en klantgericht
- Je bent pro-actief, samenwerkingsgericht, zelfstandig, creatief, flexibel, ondernemend, nauwkeurig, betrouwbaar en kostenbewust.

Wat bieden wij?

De gemeente Brunssum biedt een salaris van maximaal € 3.376,-- (schaal 8 salaristabel 1-1-2018) bruto per maand bij een fulltime aanstelling in een 36-urige werkweek.

De rechtspositieregeling (CAR/UWO) van gemeenten is van toepassing. In ons arbeidsvoorwaardenpakket bestaat de mogelijkheid gebruik te maken van het Individueel Keuzebudget (IKB). Dit biedt de medewerker de vrijheid zelf keuzes te maken over de wijze van uitbetaling van een deel (17,05%) van zijn financiële arbeidsvoorwaarden.

Interesse?

Hebben wij je interesse gewekt? Hebben wij je interesse gewekt? Dan ontvangen we je CV én uitgebreide motivatie graag via IGOM: <https://vacatures.igom.nl/vacatures-zoeken> (en dan uiteraard onze vacature ingeven). Je kunt reageren op deze vacature tot en met 25 september 2018. Een assessment kan onderdeel uitmaken van de procedure.

Meer informatie?

Voor meer informatie over de functie kun je contact opnemen met Tim Paulissen, Coördinator Civiel Techniek. Hij is bereikbaar via telefoonnummer 045- 5278 620 of via tim.paulissen@brunssum.nl