

Afdeling Openbare ruimte /Team Civiele Techniek
Aanvraagformulier ontheffing parkeerschijfzone (blauwe zone)

Niet in te vullen door aanvrager:
Datum ontvangst:
Kenmerk:

Voorwaarden parkeeronthefing

De aanvraag van een parkeeronthefing wordt getoetst aan de volgende voorwaarden:

- Aanvrager moet ingeschreven staan als inwoner van de gemeente Brunssum en binnen het aangewezen gebied wonen om in aanmerking te komen voor een ontheffing van de bijhorende parkeerschijfzone.
- Aanvrager moet voor het parkeren afhankelijk zijn van één van de parkeerpleinen waar de parkeerschijfzone van kracht is. De aanvrager mag dus niet beschikken over een eigen parkeerplaats, oprit of garage.
- Aanvrager moet het voertuig op eigen naam hebben staan.
- Aanvrager kan niet beschikken over een eigen parkeergelegenheid, al dan niet op eigen erf.
- Per parkeerlocatie zijn een maximaal aantal ontheffingen uit te geven. Wanneer dit aantal wordt overschreden zal de aanvraag worden geweigerd en wordt u op een wachtlijst geplaatst.

Voldoet u niet aan al deze voorwaarden? Wij zullen de gevraagde ontheffing dan helaas moeten weigeren.

Betalen

Na indienen van uw aanvraag ontvangt via de post een factuur met de te betalen leges. Als een aanvraag moet worden geweigerd, bestaat geen aanspraak op restitutie van (een deel) van de geheven leges.

De legesplicht ontstaat namelijk bij het in behandeling nemen van een aanvraag en is bedoeld voor dekking van een deel van de administratieve lasten die de overheid maakt voor het in behandeling nemen, beoordelen en beslissen op een aanvraag. Of deze aanvraag leidt tot een ontheffing of een weigering, doet er niet toe. De werkzaamheden zijn voor de overheid immers gelijk.

Aangewezen gebieden en bijhorende parkeerlocaties

Aangewezen gebied	Toegewezen parkeerlocatie
<i>Kerkstraat 1a t/m 304 en Schiffelerstraat 1 t/m 15 (oneven)</i>	<i>Koutenveld</i>
<i>Raadhuisstraat 4 t/m 12, Kerkstraat 7, 15, 19 en Schiffelerstraat 1C, 1E, 1F</i>	<i>Hockelbergh</i>
<i>Wilhelminastraat 1a t/m 1c, Julianastraat 47 t/m 59 en Pastoor Savelbergstraat 51 t/m 151</i>	<i>Wilhelminaplein</i>
<i>Koutenveld 2 t/m 6 (even), Schiffelerstraat 12 t/m 20 (even), Victoria 2 t/m 10 (even)</i>	<i>Victoria (tijdelijk)</i>
<i>Doorvaartstraat 15 t/m 21 en Passage 12 t/m 50</i>	<i>Doorvaartplein (17+ extra nieuw)</i>
<i>Ir. Op den Kampstraat 1 t/m 70</i>	<i>Ir. Op den Kampstraat</i>
<i>Lindeplein 1 t/m 33</i>	<i>Lindeplein (1a en 1c)</i>

Aan Burgemeester en Wethouders van de Gemeente Brunssum

1. Gegevens aanvrager:

Let op. Deze gegevens worden ook gebruikt voor het bepalen van de parkeerlocatie waarvoor de ontheffing wordt aangevraagd.

Naam:

Adres:

Postcode

Woonplaats:

Telefoonnr:

E-mail:

2. Soort aanvraag:

Wilt u een nieuwe parkeeronthefing aanvragen of een wijziging van uw kenteken doorgeven? Kruis aan wat van toepassing is.

- Nieuwe aanvraag voor één ontheffing. **Ga verder bij 3A.**
- Wijziging kenteken doorgeven. **Ga verder bij 3B.**

3A. Nieuwe aanvraag voor één ontheffing:

Voor welk kenteken wilt u de ontheffing aanvragen?

Voor welke jaar vraagt u de ontheffing aan?

Ga nu verder bij 4.

3B. Wijziging kenteken doorgeven:

Oude kenteken

Nieuwe kenteken

4. Kosten ontheffing:

- De kosten voor de aanvraag van een ontheffing voor één jaar zijn € 11,75.
- Aan het wijzigen van uw kenteken zijn geen kosten verbonden.

Na indienen van uw aanvraag ontvangt u via de post een factuur met de te betalen leges.

Uw aanvraag wordt na het indienen beoordeeld. Als de parkeerontheffing kan worden verleend, krijgt u deze per post toegestuurd.

ONDERTEKENING:

Datum:

Woonplaats:

Handtekening: